ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ХАРКІВСЬКИЙ РАЙОН
МАЛОДАНИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Р І Ш Е Н Н Я
Позачергова XXVIII сесія VIII скликання

від 24 травня 2022 року № 5

Про затвердження Умов проведення конкурсу на визначення опорного закладу загальної середньої освіти

Керуючись підпунктом 2 пункту 4 розділу XII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про освіту», стаття 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту», керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року №532 «Про затвердження Положення про освітній округ і опорний заклад» (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 56 від 27.01.2021) з метою створення єдиного освітнього простору та безпечного освітнього середовища, забезпечення рівного доступу осіб, у тому числі з особливими освітніми потребами, до здобуття якісної освіти, Малоданилівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Умови проведення конкурсу на визначення опорного закладу освіти (Додаток 1).
2. Затвердити склад конкурсної комісії з визначення опорного закладу освіти (Додаток 2).
3. Доручити відділу освіти, культури та спорту Малоданилівської селищної ради провести конкурс на визначення опорних закладів освіти (за потреби) та подати результати конкурсного відбору на затвердження до Малоданилівської селищної ради.

Селищний голова **Олександр ГОЛОЛОБОВ**

Додаток 1
до рішення позачергової XXVIII сесії VIII скликання
Малоданилівської селищної ради
від 24 травня 2022 року № 5

УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ НА ВИЗНАЧЕННЯ ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

РОЗДІЛ І.
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ці умови визначають порядок проведення конкурсу на визначення опорного закладу загальної середньої освіти Малоданилівської селищної ради (далі – Конкурс).

1.2. Метою Конкурсу є:

створення єдиного освітнього простору та безпечного освітнього середовища;

забезпечення рівного доступу осіб, у тому числі з особливими освітніми потребами, до здобуття якісної освіти;

створення умов для здобуття особами початкової та базової середньої освіти, зокрема шляхом проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти, забезпечення реалізації їх індивідуальної освітньої траєкторії, впровадження курсів за вибором, факультативів, гуртків;

раціонального і ефективного використання наявних у закладах освіти громади та їх філіях ресурсів, їх модернізації.

1.3. Основним завданням Конкурсу є:

створення безпечного освітнього середовища;

концентрація та ефективне використання наявних ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб здобувачів освіти;

створення єдиної системи виховної роботи.

1.4. Організатор Конкурсу – Малоданилівська селищна рада.

РОЗДІЛ ІІ.
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

2.1. Конкурсний відбір проводиться з дотриманням принципів:

забезпечення рівного доступу;

політичної неупередженості;

законності;

довіри суспільства;

недискримінації;

прозорості;

доброчесності;

ефективного і справедливого процесу відбору.

2.2.Конкурс складається з таких етапів:

1) прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;

2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;

3) прийняття документів від керівників закладів освіти, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;

4) перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам;

5) проведення конкурсного відбору;

6) визначення переможця конкурсу;

7) оприлюднення результатів конкурсу.

2.3. Рішення про проведення конкурсу приймає Малоданилівська селищна рада (засновник).

2.4. Рішення та оголошення про проведення конкурсного відбору, інформація про подані на Конкурс матеріали оприлюднюються на офіційному сайті Малоданилівської селищної ради наступного робочого дня з дня прийняття рішення про проведення конкурсу та має містити:

кваліфікаційні вимоги до закладу освіти відповідно до Положення про освітній округ і опорний заклад;

вичерпний перелік, кінцевий строк і місце подання документів для участі в конкурсі;

дату та місце початку конкурсного відбору, етапи його проведення та тривалість;

прізвище та ім’я, номер телефону та адресу електронної пошти особи, уповноваженої надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі в конкурсі.

2.5.Для проведення конкурсу засновник затверджує персональний склад конкурсної комісії. Загальна чисельність членів конкурсної комісії становить не менше 6 осіб.

2.6.Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Конкурсна комісія приймає рішення більшістю від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

2.7.Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколами, які підписуються усіма присутніми членами конкурсної комісії та оприлюднюються на веб-сайті Малоданилівської селищної ради впродовж одного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії.

2.8. Не допускаються будь-які втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.

2.9. Учасниками конкурсного відбору є заклади загальної середньої освіти Малоданилівської селищної ради.

2.10. Конкурс проводиться у два етапи протягом 10 робочих днів.

І етап – підготовчий, протягом 7 робочих днів з дати початку Конкурсу. Для участі у І етапі необхідно подати до конкурсної комісії заявку, до якої додаються такі документи:

- план розвитку закладу освіти (до 10 сторінок) на наступні 3 роки та діючий (для порівняння), який містить таку обов’язкову інформацію:

відомості про орієнтовну кількість здобувачів освіти, які будуть навчатися в опорному закладі освіти в розрізі п'яти наступних років (окремо вказати проєктну потужність опорного закладу освіти та філії, орієнтовну кількість здобувачів освіти, які будуть підвозитися на навчання до опорного закладу освіти з інших населених пунктів);

матеріально-технічна база (наявність кабінетів (вказати яких), комп'ютерних класів (вказати кількість комп'ютерів у кожному з них), комп'ютерного і мультимедійного обладнання, швидкісного доступу до Інтернету, наявність мережі Wi-Fi з безоплатним доступом, створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами), спортивної зали, бібліотеки, актової зали, їдальні (вказати кількість місць), внутрішніх туалетів для учнів, тощо); укомплектування бібліотечного фонду підручниками;

результативність роботи закладу освіти за такими критеріями:

результати зовнішнього незалежного оцінювання, моніторингових досліджень, учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсу-захисту робіт членів Малої академії наук, інших конкурсів та змагань тощо;

мережа класів, їх наповнюваність та перспектива розвитку;

організація профільного навчання;

організація інклюзивного навчання при наявності дітей з особливими освітніми потребами або готовність закладу до організації інклюзивного навчання;

рівень забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами, якісний склад та досягнення педагогічного колективу;

опис потреб опорного закладу освіти (придбання шкільних автобусів для перевезення учнів, оснащення навчальних кабінетів, придбання мультимедійного обладнання, встановлення мережі Wi-Fi з безкоштовним (безпечним) доступом, заходи з енергозбереження, ремонт приміщень, професійний розвиток учителів тощо).

копію установчих документів закладу освіти.

Проєкт статуту опорного закладу освіти.

Конкурсні матеріали оформляються в одному примірнику комп'ютерним набором, кегль 14, інтервал 1. Обов'язково додається електронна версія у текстовому редакторі Word.

ІІ етап – основний, протягом 3 робочих днів, на якому проводиться визначення переможця Конкурсу.

2.11.Визначені у пункті 2.10. цих Умов документи подаються керівником закладу освіти (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк.

2.12.Уповноважена особа приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

2.13. Організатор Конкурсу може забезпечити відеофіксацію та (за можливості) відеотрансляцію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на своєму офіційному вебсайті відеозапису протягом одного робочого дня з дня його проведення.

2.14. Про фіксацію засідань конкурсної комісії за допомогою технічних засобів голова конкурсної комісії оголошує на початку засідання.

2.15.Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.
2.16.Конкурсна комісія протягом двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору визначає переможця конкурсу та оприлюднює результати конкурсу на офіційному веб-сайті засновника.
2.17.Кожен учасник Конкурсу може надати обґрунтовані заперечення щодо висновку конкурсної комісії до засновника, але не пізніше, ніж через три робочих дні з дати його отримання.
2.18. У разі відсутності заперечень від учасників, конкурсна комісія упродовж 10 днів з моменту проголошення результатів конкурсного відбору, подає засновнику документи щодо переможця конкурсного відбору.
2.19. Засновник приймає рішення про утворення опорного закладу освіти та його філій відповідно до законодавства, в якому зазначаються:

особливості організації освітнього процесу в опорному закладі освіти та його філіях;

порядок організації підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та місця проживання відповідно до розкладу уроків опорного закладу освіти та його філій;

питання забезпечення сучасною матеріально-технічною базою опорного закладу освіти та його філій;

інші питання діяльності опорного закладу освіти та його філій.

2.20. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

відсутні заяви про участь у конкурсі;

жоден із учасників не визначений переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.
2.21.Результати конкурсного відбору оприлюднюється на офіційному веб-сайті засновника та Закладу (у разі його наявності).

РОЗДІЛ ІІІ.
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ КОНКУРСУ

3.1. Визначення переможця Конкурсу проводиться конкурсною комісією із визначення опорного закладу освіти (далі – Комісія).
3.2.Підсумки Конкурсу підбиваються за загальною сумою балів. Максимальна сумарна кількість балів – 330 балів.
3.3. Подані матеріали на Конкурс оцінюються за такими критеріями:

Назва критерію	Оцінювання за критерієм	
	5 балів	10 балів
Кількість філій опорного закладу	Одна філія	Дві філії і більше
Кількість учнів в опорному закладі (без врахування учнів філій)	200 осіб	Більше 200 осіб
Кількість учнів, що будуть підвозитися на навчання до	10-50 учнів	Більше 50 учнів

опорного закладу після консолідації мережі		
Використання проєктної потужності закладу після консолідації закладів освіти	30-60%	60% і більше
Протяжність маршрутів перевезення учнів до опорного закладу	Більше 10 км	10 км і більше
Тривалість маршруту в одну сторону	Більше 25 хв.	До 25 хв.
Наявність шкільних автобусів	один	Більше одного
Кількість класів у паралелі	один	Більше одного
Середня наповнюваність класів	10-25 осіб	Більше 25 осіб
Кількість профілів	один	Два і більше
Наявність предметних гуртків	1-3	Більше 3
Освітній рівень педагогів	90-95%	95% і більше
Якісний рівень педагогів	60-66%	66,1% і більше
Наявність навчальних кабінетів: біології географії математики фізики хімії інформатики лабораторій навчальних майстерень спортивної зали	 є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта є, але без паспорта	 так так так так так так так так так
Наявність швидкісного Інтернету	До 100 Мбіт/с	100 Мбіт/с і більше
Наявність мережі Wi-Fi з безкоштовним (безпечним) доступом	Є, але не для всіх учасників освітнього процесу	Так
Наявність бібліотеки з книгосховищем	Так, але відсутня одна із складових	Так
Наявність актової зали	У пристосованому приміщені	Так
Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами	Є, але не відповідають нормам	Так
Наявність у шкільній їдальні сучасного технологічного та холодильного обладнання (жарова шафа, електропательня, холодильна камера, тощо)	Так, але відсутні одна або декілька складових	Так
Наявність у шкільній їдальні холодної та гарячої води	Тільки холодна Проточна вода	Так

Термін проведення останнього капітального ремонту	10-25 років	До 10 років
Відповідність інженерного обладнання санітарним нормам	Менше 50% забезпеченості	100%
Відповідність плану розвитку підходам у реформуванні загальної середньої освіти	Частково	Так
Масштабність інвестиційних потреб опорного закладу освіти	Частково	Так

Начальник відділу освіти,
культури та спорту **Олександр ПЕРЕВЕРЗЄВ**

Додаток 1
до рішення позачергової XXVIII сесії VIII скликання
Малоданилівської селищної ради
від 24 травня 2022 року № 5

СКЛАД
конкурсної комісії з визначення опорного закладу освіти

1	ДАВИДОВА Наталія Андріївна	Голова комісії, перший заступник селищного голови Малоданилівської селищної ради
2	ПЕРЕВЕРЗЄВ Олександр Іванович	Заступник голови комісії, начальник відділу освіти, культури та спорту Малоданилівської селищної ради
3	НЕМИЛОСТИВА Лариса Борисівна	Секретар комісії, начальник відділу організаційно-кадрової роботи Малоданилівської селищної ради
4	МИХАЙЛОВСЬКА Дар’я Сергіївна	Член комісії, секретар Малоданилівської селищної ради
5	СУЧОВА Ірина Михайлівна	Член комісії, начальник юридичного відділу Малоданилівської селищної ради
6	ВОЙТЕНКО Микола Григорович	Член комісії, депутат Малоданилівської селищної ради, директор Комунального закладу «Ліснянський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Барвінок» Малоданилівської селищної ради Харківської області», голова постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Начальник відділу освіти,
культури та спорту **Олександр ПЕРЕВЕРЗЄВ**