ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням _____ сесії VIII скликання
Малоданилівської селищної ради
від_____№

# ПРОГРАМА
# забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян у санаторно-курортних закладах Харківської області на 2025 рік

2024 рік

## 1. Паспорт Програми

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Малоданилівська селищна рада |
| 2. | Підстави для розробки Програми | Програма соціального захисту населення Харківської області на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 15 жовтня 2020 року № 1338-VII |
| 3. | Розробник Програми | Відділ соціального захисту населення Малоданилівської селищної ради |
| 4. | Відповідальні виконавці | Відділ соціального захисту населення |
| 5. | Учасники Програми | Малоданилівська селищна рада, Планово-фінансове управління Департаменту соціального захисту населення Харківської ОДА |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2025 рік |
| 7. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | обласний бюджет |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми | _____грн. |
| 9. | Розпорядник коштів | Харківська обласна державна адміністрація |

## 1.Загальні положення

Санаторно-курортне лікування є важливою складовою системи соціальної політики та відіграє провідну роль у побудові та збереженні здоров'я нації. Роль і значення санаторно-курортної системи в соціально-економічному розвитку України полягає як у величезних її можливостях у справі підтримання, зміцнення та відновлення здоров'я нації, так і у визнанні особливого значення України у світовому рекреаційному процесі, культурно-історичному становленні та розвитку світового суспільства.

## 2.Мета Програми

Мета програми це здійснення з профілактики, лікування або реабілітація із застосуванням природних лікувальних факторів в умовах перебування на лікувально-оздоровчій місцевості та в санаторно-курортних закладах Харківської області.

## 3. Основні завдання Програми

Головними завданнями санаторно-курортного лікування є: ліквідація або зменшення проявів патологічного процесу; відновлення або покращення порушених функцій; підвищення імунітету і стійкості до змін у оточуючому середовищі; тренування адаптаційних механізмів; попередження інвалідизації та сприяння соціальній реабілітації.

## 4. Порядок подання та оформлення документів

За рахунок коштів обласного бюджету здійснюється забезпечення путівками, пільговим санаторно-курортним лікуванням:

1. Учасники бойових дій;
2. особи з інвалідністю внаслідок війни;
3. особи з інвалідністю внаслідок війни із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) - відповідно до медичних рекомендацій, з них: I та II груп - до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів; III групи - до санаторіїв неврологічного профілю;
4. постраждалі учасників Революції Гідності ;
5. учасники війни ;
6. члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України;
7. учасники бойових дій у період Другої світової війни, яким виповнилося 85 років і більше;
8. особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, забезпечуються санаторно-курортним лікуванням.

Для взяття на облік особи звертаються до виконавчого органу за місцем реєстрації із письмовою заявою за визначеною формою (додаток 1), до якої додається медична довідка за формою № 070/о, копія посвідчення (документа), що підтверджує статус особи (з пред'явленням оригіналів цих документів), та пред'являє паспорт громадянина України.

Забезпечення осіб санаторно-курортним лікуванням здійснюється відповідно до медичних рекомендацій, з урахуванням пільг, передбачених законодавством для конкретної категорії осіб, у порядку черговості.

Селищна рада, санаторно-курортний заклад та особа укладають у трьох примірниках договір.

Після закінчення санаторно-курортного лікування відповідно до умов договору санаторно-курортний заклад подає до виконавчого органу акт наданих послуг і документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний період згідно з умовами договору.

Акт наданих послуг може оформлюватися в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису в разі його наявності в кожної зі сторін, із дотриманням вимог закону.

У разі дострокового вибуття особи із санаторно-курортного закладу виконавчий орган здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів).

Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.

Відповідальність за недостовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе санаторно-курортний заклад.

Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації:

координує діяльність виконавчих органів щодо проходження особами санаторно-курортного лікування;

здійснює розподіл коштів між місцевими бюджетами адміністративно-територіальних одиниць згідно з наданою ними потребою;

на підставі заявок виконавчих органів направляє зведену заявку на фінансування санаторно-курортного лікування до Департаменту фінансів Харківської обласної державної адміністрації;

після отримання фінансування здійснює перерахування коштів субвенції місцевим бюджетам адміністративно-територіальних одиниць відповідно до затверджених в обласному бюджеті обсягів асигнувань;

проводить моніторинг щодо чисельності осіб, які пройшли санаторно-курортне лікування, на підставі звітів виконавчих органів.

Перерахування субвенції здійснюється згідно з Порядком перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року № 1132 (зі змінами).

## 5.Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам адміністративно-територіальних одиниць на організацію відпочинку осіб та санаторно-курортного лікування відповідно до затверджених в обласному бюджеті обсягів асигнувань.

Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми __---------- грн.

## 6. Контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації заходів основними та безпосередніми учасниками Програми.

Контроль за виконанням здійснюється постійною комісією з фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Дуднік В.М.) та комісією з гуманітарних питань (Корнієнко О.С.).

## 7. Заходи до Програми

| 1 | Назва заходу | Очікуваний обсяг фінансування | Джерело фінансування | Відповідальний виконавець |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Осіб, які безпосередньо брали участь в антитерористичній операції чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, із відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях у районах її проведення, членів їхніх сімей та членів сімей загиблих учасників бойових дій | _____грн. Вартість однієї путівки: 14-денного відпочинку- _____ грн, Короткотермінового відпочинку _____ грн., для дітей- _____ грн | Обласний бюджет | Відділ соціального захисту населення Малоданилівської селищної ради |
| | Особи з інвалідністю загального захворювання, осіб з інвалідністю з дитинства, ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань», постраждали х учасників Революції Гідності | _____ грн. Вартість однієї путівки _____ грн. | Обласний бюджет | Відділ соціального захисту насеелння Малоданилівської селищної ради |
| | Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесених до категорії І | _____ грн. Вартість однієї путівки _____ грн. | Обласний бюджет | Відділ соціального захисту населення Малоданилівської селищної ради |
| | Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесених до категорії 2, та діти, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи (крім дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою) | _____ грн. Вартість однієї путівки _____ грн. | Обласний бюджет | Відділ соціального захисту населення Малоданилівської селищної ради |

Програму склав:
Головний спеціаліст відділу
соціального захисту населення Олександра БОРДОВСЬКА